



ประกาศเทศบาลตำบลหนองบัวลิม  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ครั้งที่ ๔

ด้วยเทศบาลตำบลหนองบัวลิม ได้ทำการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔ โดยอำนาจการอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ และ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔ (จำนวน ๓ รายการ) รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....

(นางณัฐภัทร์ แผงนาวิน)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวลิม ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวลิม

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลหนองบัวลิม อำเภอคำตากล้า จังหวัดสกลนคร  
โอนครั้งที่ 4


แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		292,320.00	292,320.00	150,000.00 (-)	142,320.00	งบประมาณเพียงพอดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	200,000.00	181,040.00	150,000.00 (+)	331,040.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกรเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวลิม	300,000.00	141,835.00	100,000.00 (-)	41,835.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	200,000.00	331,040.00	100,000.00 (+)	431,040.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทของจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโครงการ เงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,753,200.00	1,037,300.00	20,000.00 (-)	1,017,300.00	ค่าจ้างโครงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		10,000.00	718.41	20,000.00 (+)	20,718.41	งบประมาณตั้งไว้ในเพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,753,200.00	1,017,300.00	70,000.00 (-)	947,300.00	งบประมาณเพียงพอด้านบุคลากร
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่ายุทธการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	100,000.00	14,500.00	70,000.00 (+)	84,500.00	งบประมาณตั้งไว้ในเพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด / กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ในเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหาร


กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 - 26  
ตามระเบียบ

  
(นางสาวศิริกัญญา จันทราบุตร  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)   
( นายอรรถพล จำปาวัน )  
ตำแหน่ง: หัวหน้าสำนักปลัด  
วันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

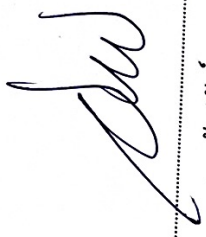
ความเห็น

(ลงชื่อ)   
( นายอรรถพล จำปาวัน )  
ตำแหน่ง: หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

Type text here



(ลงชื่อ).....

(.....นางนงนุช นวนวิน

ตำแหน่ง.....

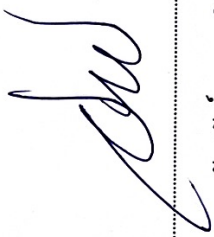
ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวลิม

วันที่ 24 ..เดือน.....พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....

(.....นางนงนุช นวนวิน

ตำแหน่ง.....

ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวลิม ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวลิม

วันที่ 24 ..เดือน.....พ.ศ. 2569

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่เป็นคนธรรมดาสามัญธรรมดา ซึ่งพนักงานสอบสวน.....เจ้าพนักงานสอบสวนที่สอบสวน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....