



ประกาศเทศบาลตำบลหนองบัวลิม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑๒

ด้วยเทศบาลตำบลหนองบัวลิม ได้ทำการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๒ โดยอำนาจการอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ และ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๒ (จำนวน ๗ รายการ) รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเชียงคาน ปัสสาคำ)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวลิม

วันที่พิมพ์ : 21/7/2569 14:35

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลหนองบัวลิม อำเภอดำรงวิทยะ จังหวัดสงขลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	500,000.00	208,419.44	20,000.00 (-)	188,419.44	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	710.00	20,000.00 (+)	20,710.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,753,200.00	363,640.00	6,000.00 (-)	357,640.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	6,740.00	6,000.00 (+)	12,740.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,753,200.00	357,640.00	11,000.00 (-)	346,640.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	20,000.00	5,300.00	11,000.00 (+)	16,300.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	100,000.00	19,861.00	30,000.00 (+)	49,861.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		450,000.00	130,750.00	20,000.00 (-)	110,750.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุสำรวจ		0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	ตั้งงบประมาณเป็นรายการใหม่
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		450,000.00	110,750.00	5,000.00 (-)	105,750.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งงบประมาณเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด ประชาคม ท้องถิ่นเพื่อจัด ทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	20,000.00	18,008.00	10,000.00 (-)	8,008.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	10,000.00	440.00	10,000.00 (+)	10,440.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
 ตามระเบียบ.....
 ๓๑ ๐๒๓ . พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุริยา ชานูบาล)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

(นางสาวศิริกัลยา จันทบุตร)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....
 (นายอรรถพล จำปาวาน)
 หัวหน้าสำนักปลัด
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 21/7/2569 14:35

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางณัฐปภัสร แฝงนาวิณ)

(..... ปลัดเทศบาล รักษาการแทน.....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางณัฐปภัสร แฝงนาวิณ)

(..... ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวส้ม.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 21/7/2569 14:35

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(นายเจียงคาน ปัสสาคำ)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวลีน

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....